

volta às
aulas

GUIA PRÁTICO DO
TEAMS
ETEC SÃO MATEUS



Etec
São Mateus

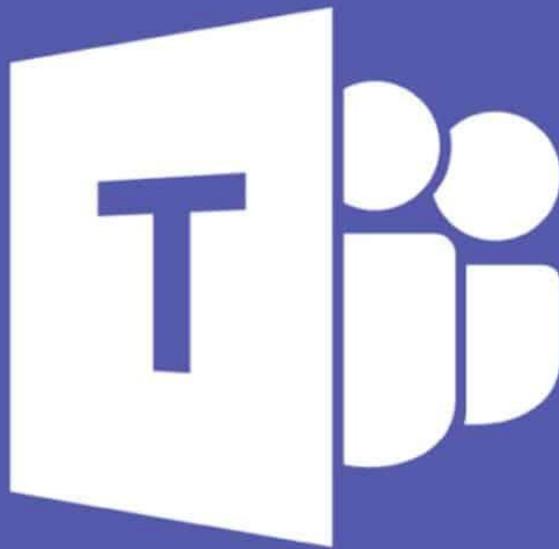
MANUAL DO USO MICROSOFT TEAMS PARA ALUNOS DA
ETEC SÃO MATEUS
DIVISÃO DE INFORMÁTICA
Stravino, Julio

ETEC SÃO MATEUS

1. Introdução

1.1 Sobre este Guia

Este manual foi elaborado para auxiliar os alunos da ETEC São Mateus no uso do Microsoft Teams, ferramenta que viabiliza aulas online, atividades e a comunicação entre alunos e professores. O presente documento orienta sobre o acesso às ferramentas do Office 365 e, especificamente, do Microsoft Teams, proporcionando uma experiência integrada e colaborativa.



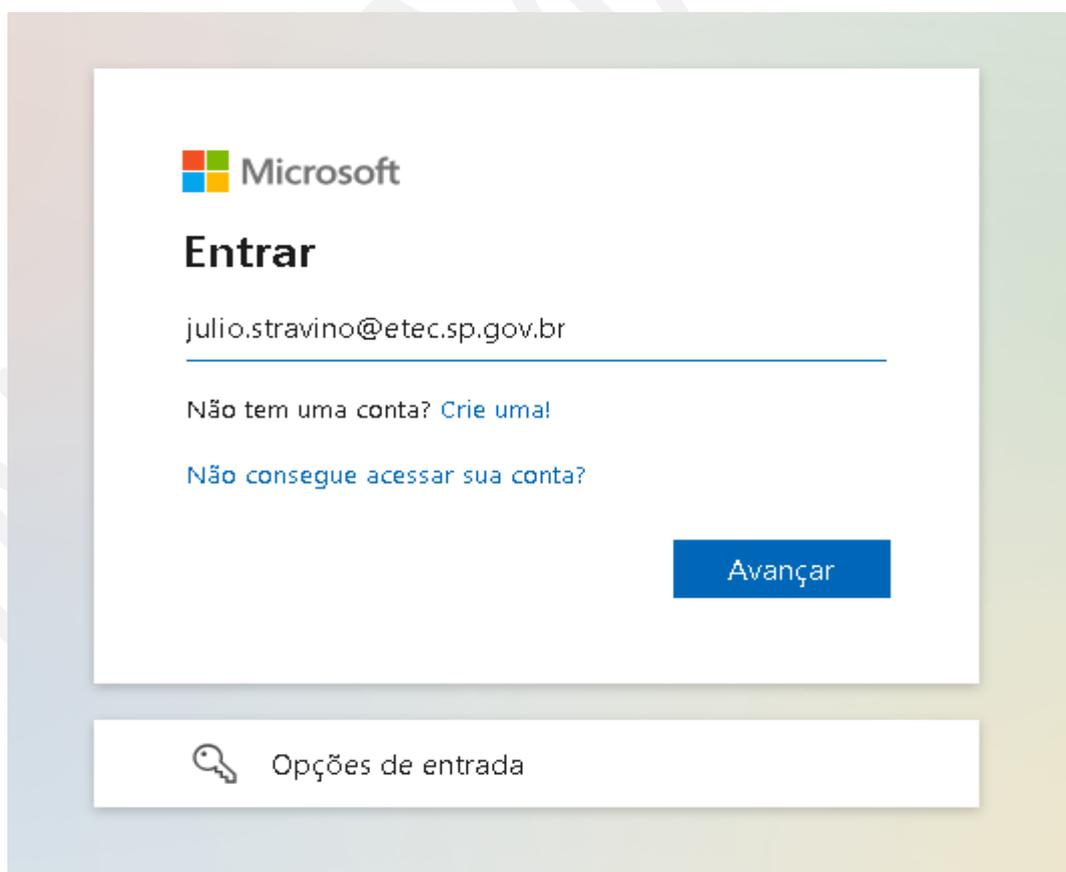
Microsoft Teams

2. Acesso às Ferramentas Office 365 e Microsoft Teams

Acesso ao E-mail Institucional e Office 365

Todos os alunos dispõem de um e-mail institucional, que possibilita o acesso às ferramentas do Office 365 (Word, Excel, Microsoft Teams, entre outros). Para identificar e acessar seu e-mail institucional:

1. Acesse o endereço: <https://portal.office.com>
2. Digite seu e-mail institucional fornecido pela **ETEC** no ato da matrícula.
3. Insira a senha correspondente.
4. Clique em “Entrar” para acessar o painel do Office 365.

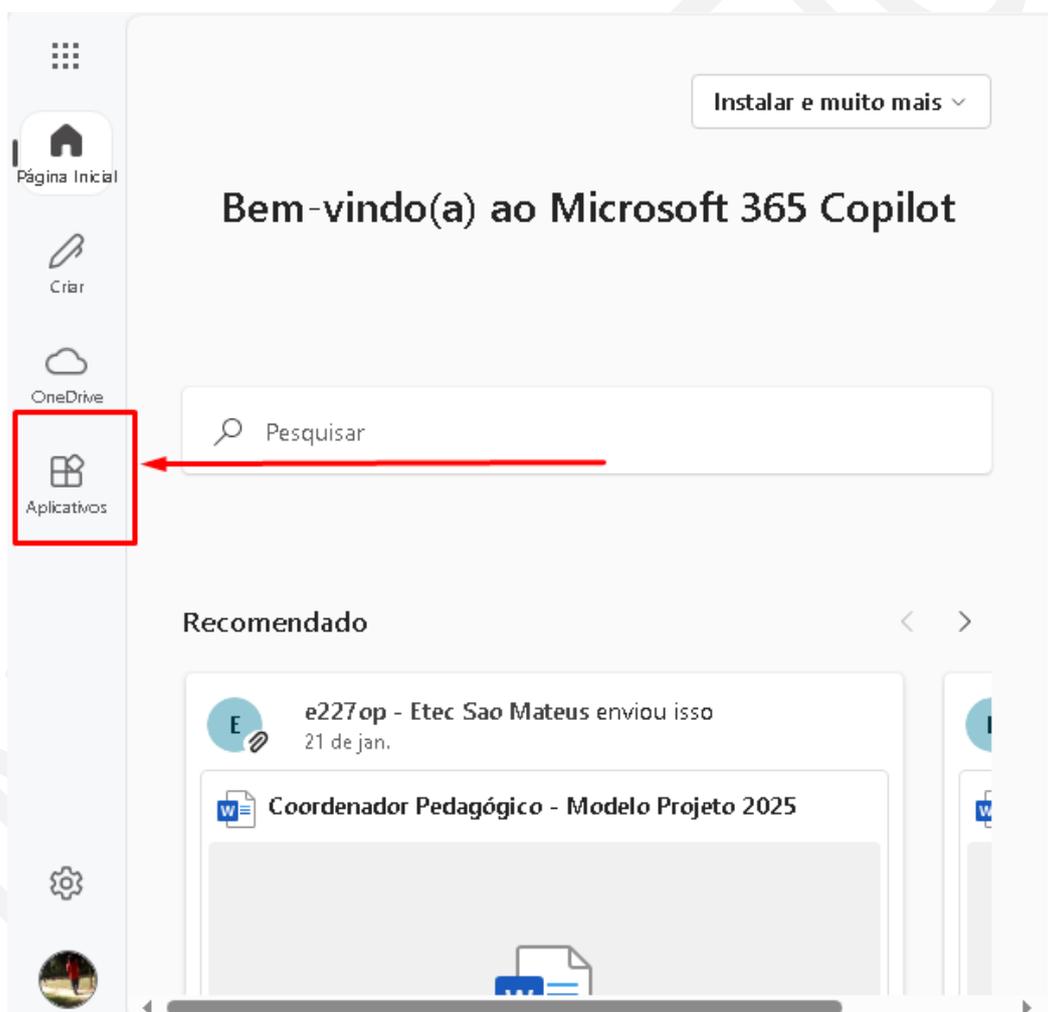


Após o **login**, o painel exibirá os ícones de todas as ferramentas disponíveis.

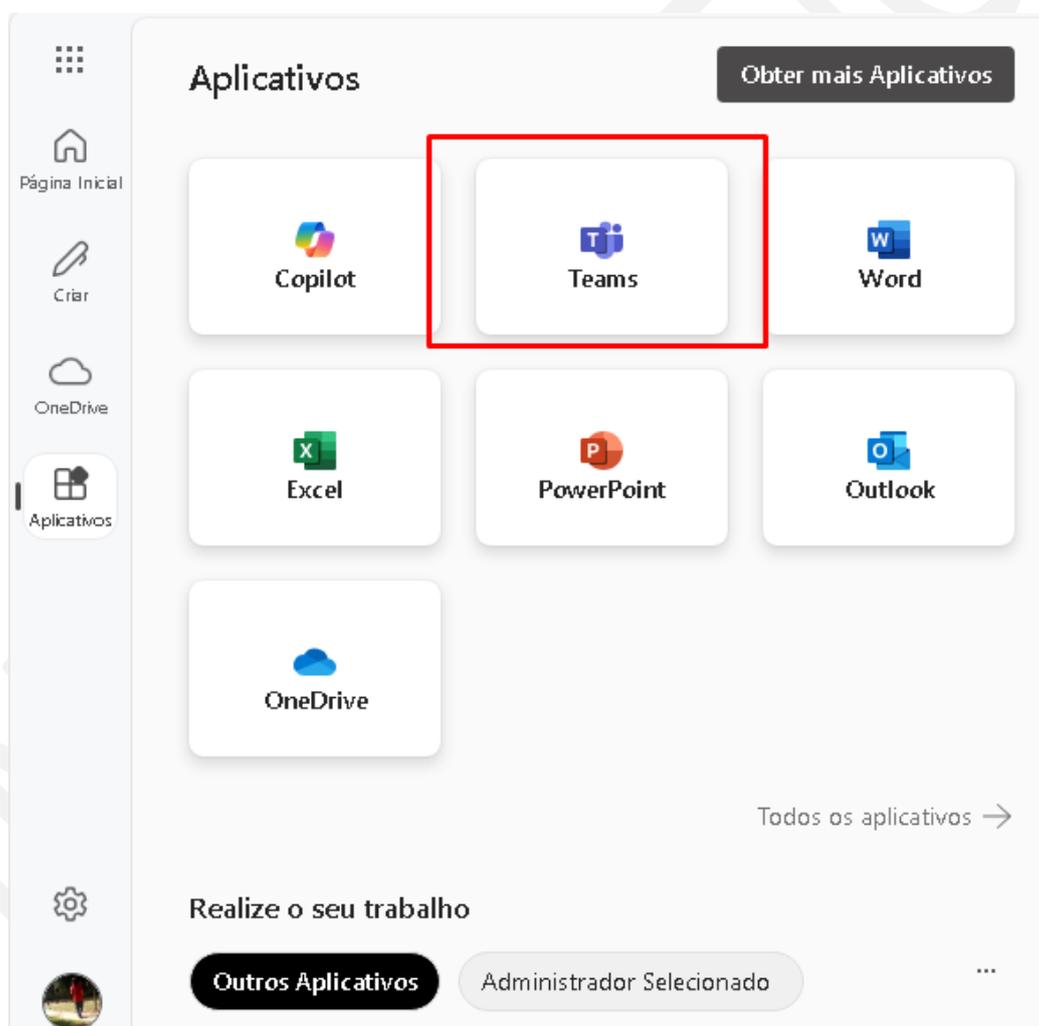
2.1. Acesso ao Microsoft Teams

Para utilizar o Microsoft Teams:

1. No painel do **Office 365**, clique no ícone aplicativos no canto esquerdo da página.



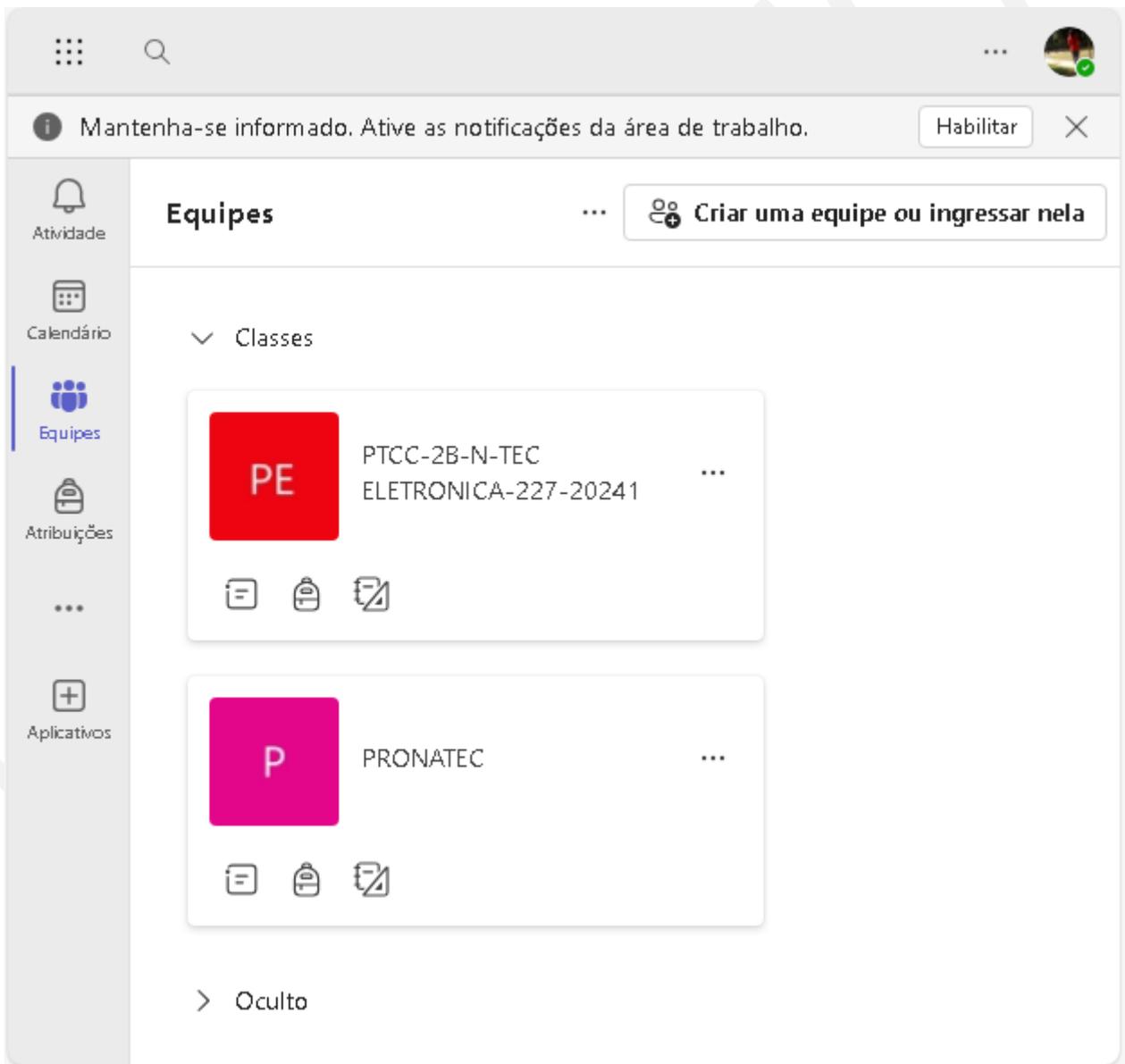
2. No painel de aplicativos aberto, clique no ícone do **Microsoft Teams** 



Para melhor experiência, recomenda-se a instalação do aplicativo do Teams em dispositivos móveis ou computadores. O download pode ser realizado em:

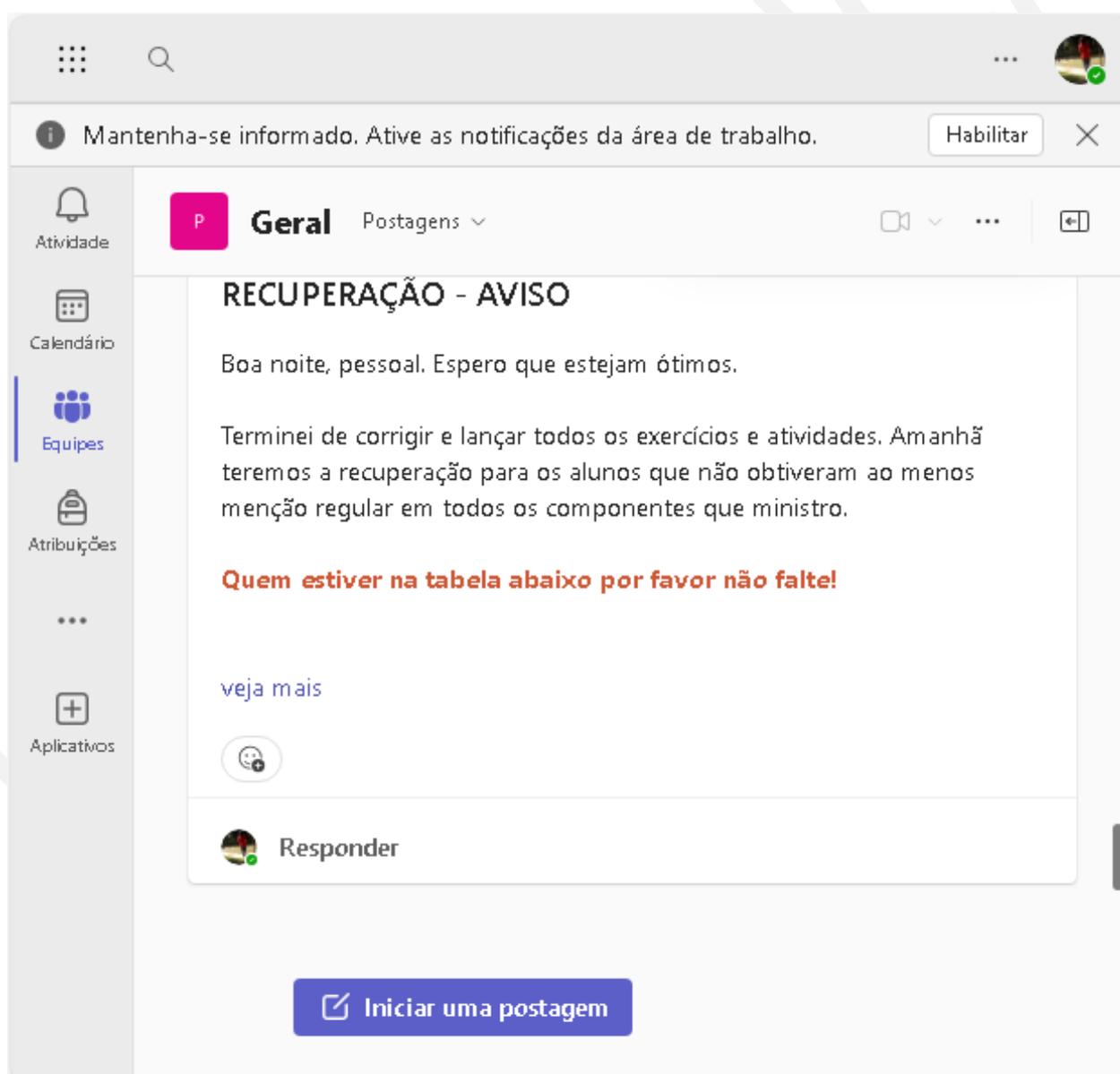
3. Navegação no Microsoft Teams

Cada turma possui uma equipe no Teams, funcionando como uma sala de aula virtual. Dentro de cada equipe, os canais organizam os conteúdos conforme a disciplina ou assunto:



A imagem acima mostra as equipes das quais você, aluno, faz parte no momento. Cada equipe pode **representar uma disciplina na qual você recebe aulas**, um grupo com vários professores e matérias ou outros tipos de equipes.

Na imagem abaixo, ao acessar uma equipe, você pode visualizar **avisos**, **mensagens**, **trabalhos** e outras postagens feitas por você ou pelo seu professor. Trata-se do **canal geral do Teams**, um espaço centralizado onde são disponibilizadas informações importantes, facilitando a comunicação e o acompanhamento das atividades da equipe. Aqui, você pode se manter atualizado sobre as interações, acessar materiais de estudo e acompanhar as novidades compartilhadas por todos os membros.



Se você, aluno, tiver alguma **dúvida** sobre a **aula** ou **atividade**, pode fazer uma postagem no canal e aguardar a resposta do seu professor.

Cada equipe possui um canal chamado "Trabalhos", onde ficam disponíveis as atividades e tarefas solicitadas pelo professor durante as aulas. **Você, aluno, deve verificar regularmente os trabalhos de cada equipe em que participa, especialmente se estiver em mais de uma.**



Você, aluno, deve ficar atento para não perder o prazo de cada **atividade** postada pelo seu professor. **Atividades entregues com atraso podem impactar a avaliação das suas notas**, portanto, mantenha-se sempre atento.

Trabalhos

Pesquisar pelo título da tarefa

Em breve Em atraso **Concluída**

14 de jun de 2024 sexta-feira

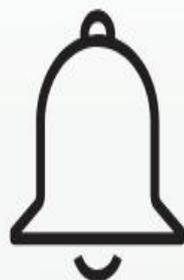
Atividade referente ao dia 07/06/2024 [Comentários](#)

31 de mai de 2024 sexta-feira

Averiguando o conteúdo da aula de 24.05.2024 10/10 pontos

26 de abr de 2024 sexta-feira

Treinando o processo de escolha do tema de estudo para o TCC [Comentários](#)



Etec
São Mateus
São Paulo

AVISO IMPORTANTE

Agora que você, aluno, já conhece um pouco sobre o Teams, precisamos falar sobre algo importante.

As aulas podem ser ministradas de forma síncrona, ou seja, em tempo real, durante o seu período de aula. É fundamental que você fique atento ao canal geral de cada equipe para verificar se estão ocorrendo reuniões em tempo real.

INFORMÁTICA